

# У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ КУЛТУРА 1932” – ГРАД КРЕСНА,

ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

## ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Народно читалище „ Култура 1932” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение на живеещите в гр.Кресна и региона.

**Чл. 2.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Култура 1932, което е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища и този устав.

**Чл. 3.** Народно читалище „Култура 1932” има свое седалище гр.Кресна, община Кресна, област Благоевград, където се намира и адресът на управлението му – ул.”Македония” № 100.

**Чл .4.** Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

## ГЛАВА ВТОРА: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл. 5.** Читалището има за свои цели:

1. Да работи за развитието и обогатяването на културния живот на хората от гр.Кресна и региона.



2. Да развива и обогатява социалната и образователната дейност сред местното население.
3. Да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ.
4. Да буди интерес към знание с оглед на развитието на личността и приобщаването на хората към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата.
5. Да бъде средище на духовен живот и материална култура на населението в града и региона.
6. Да работи за възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнаване.
7. Да осигурява достъп до информация.

**Чл. 6 /1/** За постигане на своите цели, читалището извършва следните основни дейности:

1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото; фоно; филмо и видеотека;
2. Развива и поддържа любителското художествено творчество;
3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеотеки, празненства, концерти и чествания;
4. Събира и разпространява знания за родния край;
5. Създава, съхранява и популяризира музейни и др.сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
6. Създава и поддържа електронни информационни мрежи;
7. Предоставя компютърни и интернет услуги;
8. Разкрива и поддържа младежки дейности.

/2/ Извършва и допълнителни стопански дейности и услуги, свързани с подпомагане изпълнението на основните си функции, без да разпределят печалба;

1. Консултантска;
2. Преводаческа
3. Информационна;
4. Издателска
5. И всяка друга стопанска дейност, която не противоречи на закона.



### ГЛАВА ТРЕТА: ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл. 7.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.8 /1/** Членовете на читалището са действителни и спомагателни.

**Чл.9.** Действителните индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, които са навършили 18 години и редовно заплащат членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището, участват в дейността на читалището и имат право да избират и бъдат избирани.

**Чл.10. /1/** Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират че желаят да станат членове на читалището и ще работят за постигането на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство от присъстващите. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

**Чл.11. /1/** Приетият за действителен индивидуален член на читалището плаща членски внос по ред, определен от Настоятелството.

/2/ Всички лица, които участват в дейности на читалището и са над 18 години, а на тези под 18 години – родителят заплаща определения членски внос.

**Чл.12. /1/** Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание и по предложение на Настоятелството или от членовете на читалището.

/2/ На лицата по предходната алинея Настоятелството издава специални удостоверения.



**Чл.13. /1/** Колективните членове съдействат за осъществяване дейности на читалището, за поддържане и обогатяване на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

/2/ Те се приемат по писмено заявление на кандидатите за колективно членство по реда на чл.10, ал.2 от този устав.

**Чл.14.** Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които са навършили 18 години и работят за постигане на целите му. Те не заплащат членски внос, нямат права да избират и да бъдат избирани в органите за ръководство на читалището и имат право на съвещателен глас.

**Чл.15. /1/** Членовете на читалището имат право да:

1. Участват в управлението на читалището;
2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от Настоятелството;
3. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;
4. Получават всякаква информация, относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

/2/Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват устава на читалището и решенията на неговите органи;
2. Да плащат лично и редовна членския си внос;
3. Да участват в дейността на читалището;
4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж

**Чл.16. /1/** Членството в читалището може да се прекрати с решение на Общото събрание , когато членът нарушава грубо Устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси, или му е причинил значителни вреди.



/2/ Членството в читалището се прекратява и след като членът на читалището не е заплатил членския си внос за годината без уважителна причина.

/3/ Членството в читалището се прекратява и по желание на самия член, с писмено известие до Настоятелството, както с неговата смърт, така и при преобразуване на колективен член или прекратяване.

**Чл.17.** Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидатът за членство се смята за член от момента вземането на решението за отказа на Настоятелството.

#### **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА: ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.18.** Органи за управление на читалището са:

1. Общото събрание на членовете на читалището;
2. Настоятелството ;
3. Проверителната комисия.

**Чл.19.** Общото събрание е върховен орган. Свиква се редовно най-малко веднъж в годината по решение на Настоятелството с писмена покана, която се обявява публично на общодостъпни места и на вратата на читалището най-малко седем дни преди датата на събранието. Поканата съдържа данни относно датата, мястото и часа на началото на събранието, както и неговия дневен ред. Поканата се връчва на членовете на читалището срещу подпис и дата на връчването.

**Чл.20.** /1/ Общото събрание заседава редовно, ако на него присъстват повече от половината от действителните членове на читалището.

/2/ Когато в часа на провеждането на събранието няма нужния кворум, то се отлага с един час и след това се провежда, ако присъстват най-малко



една трета от членовете при редовно събрание и не по-малко от половината плюс един при извънредно.

/3/ Когато и след отлагане на събранието с един час не може да се събере необходимия кворум, то се насрочва след не по-малко от седем дни при същите място, час и дневен ред. Отсрочването се оповестява с покани , разлепени на обществено достъпни места и на вратата на читалището. Събранието е редовно независимо от броя на присъстващите.

/4/ В работата на общото събрание на читалището могат да участват всички негови членове.

/5/ Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато закона или този устав изисква друго. Право на глас в общото събрание имат само действителните, почетни и колективните членове на читалището. Само те могат да избират и бъдат избирани в ръководни органи на читалището.

**Чл.21.** Общото събрание взема решения относно:

1. Изменя и допълва Устава на читалището;
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството;
3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове на читалището необходими за организацията на неговата дейност;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основните насоки в дейността на читалището;
6. Взема решения за членуване или за прекратяване на членство в читалищни сдружения;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отменя решения на другите органи на читалището;
11. Взема решения за разкриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. Взема решения за прекратяване на читалището;



13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството и на отделни членове на читалището;
14. Взема решения и по други въпроси съгласно Закона и този Устав.

**Чл.22.** /1/ Общото събрание може да се провежда и извънредно по предложение на една трета от действителните и колективни членове на читалището или по искане на Проверителната комисия. Ако до 15 дни от внасяне на искането Настоятелството не свика извънредно общо събрание, поканата за събрание се определя от вносителя.

/2/ Извънредно общо събрание може да се свика и по решение на Настоятелството.

**Чл.23.** Настоятелството на читалището е изпълнителен орган и се състои от пет човека, които имат членство в читалището най-малко една година, преди датата на провеждане на общото събрание.

**Чл.24.** /1/ Настоятелството само определя реда на своята работа в Правилника за вътрешния ред на читалището. То заседава най-малко веднъж месечно и е законно, ако в заседанието участват повече от половината от членове му. Взема решения с мнозинство повече от половината от неговите членове по всички въпроси, свързани с :

1. Непосредственото ръководство на читалищната дейност между общите събрания;
2. Цялостната организация на читалищната работа;
3. Разкрива странични дейности по реда на чл.3, ал.3 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им;
4. Изпълнява решенията на Общото събрание;
5. Подготвя проект за бюджета, упражнява и отчита изпълнението му пред общото събрание;
6. Подготвя и внася пред общото събрание отчет за дейността си до 30 март на следващата година;



*[Handwritten signature]*



7. Одобрява щата на читалището и дава съгласието си за сключване на договори с извънщатни сътрудници на читалището;
8. Назначава и освобождава секретаря на читалището;
9. Определя чрез Правилника за вътрешния ред на читалището възнаграждението на Председателя и на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия за дейността им като такива;
10. Осъществява и други правомощия съгласно Закона и този Устав.

/2/ В състава на настоятелството нямат право да бъдат избирани щатни служители на читалището, освен секретаря.

**Чл. 25.** Настоятелството има мандат от три години.

**Чл.26.** Председателят на Настоятелството, който е и Председател на читалището, се избира от Общото събрание измежду неговите членове и непосредствено ръководи цялостната дейност на Настоятелството и на читалището. Той изпълнява решенията на Настоятелството и Общото събрание.

**Чл.27.** /1/ Председателят представлява читалището пред трети лица.

/2/ Председателят подписва всички документи, издавани от читалището и всички договори, по които читалището е страна.

/3/ Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

/4/ Отчита дейността си пред Настоятелството.

/5/ Ежегодно, в срок до 10 ноември, представя на Кмета на Общината предложение за дейността през следващата година.

/6/ Ежегодно, в срок до 31 март, представя на Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности, съгласно предложението по ал.5 и изразходваните от бюджета средства.





**Чл.28.** За правомощията по предходния член, Председателят упълномощава Секретаря на читалището или при необходимост и друг член на Настоятелството.

**Чл.29. /1/** Секретарят на читалището работи като негов щатен служител. Неговите права и задължения се примат от настоятелството в длъжностна характеристика.

**/2/** Възнаграждението на Секретаря се определя от Настоятелството.

**/3/** Секретарят се назначава на работа по трудов договор от настоятелството и се кооптира за негов член в състава на всяко новоизбрано Настоятелство.

1. Организира изпълнение на решенията на Настоятелството, както и решенията за изпълнение на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

**Чл.30.** Проверителната комисия на читалището се избира за срок от три години и се състои от трима члена. Тя сама избира председател и определя реда и правилата на своята работа.

**Чл.31. /1/** Проверителната комисия извършва цялостен контрол върху работата на Настоятелството, Председателя и Секретаря, дава оценка за работата и за състоянието на читалището пред Общото събрание.

**/2/** Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

**Чл.32.** За членове на Настоятелството и Проверителната комисия, за Председател и за Секретар не могат да бъдат избирани и назначавани лица, които са в роднинска връзка или са осъждани, съгласно ЗНЧ.



## **ГЛАВА ПЕТА: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.33** /1/ Читалището ежегодно приема свой бюджет на Общо събрание, предложен от Настоятелството.

/2/ Бюджетът се упражнява от Настоятелството, което носи отговорност за неговото изпълнение и го отчита на Общо събрание всяка година.

/3/ Проверителната комисия отчита изпълнението на бюджета на Общо събрание всяка година.

**Чл.34.** Читалището набира средства за своята дейност от:

1. Членски внос;
2. Субсидия от държавния и общински бюджет;
3. Платена културно-просветна дейност;
4. От информационна дейност;
5. Помощи, завещания, дарения и спонсорство;
6. Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество;
7. Други приходи

**Чл.35.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други права, вземания, ценни книжа и задължения.

**Чл.36.** Имуществото на читалището се използва за постигане на неговите цели.

**Чл.37.** Отчуждаването и залагането на движимо имущество, както и бракуването или замяната за по-доброкачествени вещи става само с решение на Настоятелството.



## ГЛАВА ШЕСТА: ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл.38.** /1/ Читалището може да се прекрати по решение на Общото събрание или по реда на Чл.27 от Закона за народните читалища.

/2/ При производство по ликвидация за ликвидатор и получател на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите се определя от Община Кресна.

## ГЛАВА СЕДМА: ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.39.** читалището има свой кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Култура 1932", гр.Кресна - в окръжност, а в средата – разтворена книга с изгряващо слънце.

**Чл.40.** Празник на читалището е 24 –ти май – денят на Св.Св. Кирил и Методий, на славянската писменост, на българската просвета и култура.

**Чл.41.** За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Законът за народните читалища и действащите в страната нормативни актове.

**Чл.42.** Настоящият Устав е приет и подписан от членовете на читалището на Общо събрание на 09.04.2010 г.

Вярно е  
оригинал:  
Секретар  
Димитър Хричев

